

14.11.2014.

**Zasady obsługi w Komendzie Powiatowej
Państwowej Straży Pożarnej we Wrześni (KP PSP)
osób uprawnionych zgodnie z ustawą z dnia 19 sierpnia 2011r. o języku
migowym i innych środkach komunikowania się (Dz. U. Nr 209, poz. 1243)**

1. Zasady określają sposób realizacji zapisów ustawy z dnia 19 sierpnia 2011r. o języku migowym i innych środkach komunikowania się, zwana dalej ustawą.
2. W Komendzie Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej wykorzystuje się następujące środki wspierające komunikowanie się:
 - strony internetowe KP PSP,
 - pocztę elektroniczną,
 - faksy (numery faksów dostępne w szczególności na stronach internetowych)
3. Osoba uprawniona ma prawo do swobodnego korzystania z wybranej przez siebie formy komunikowania się.
4. KP PSP zapewnia możliwość korzystania przez osoby uprawnione z pomocy wybranego tłumacza języka migowego lub tłumacza – przewodnika.
5. KP PSP zapewnia dostęp do świadczenia usług tłumaczy PJM, SJM lub SKOGN wpisanych do rejestru prowadzonego przez Wojewodę Wielkopolskiego, na zasadach określonych w art. 12 ustawy.
6. Świadczenie jest bezpłatne dla osoby uprawnionej, będącej osobą niepełnosprawną w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011 r. nr 127, poz. 721, z późn. zm.).
7. Osoba uprawniona będąca osobą niepełnosprawną w rozumieniu ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych jest zobowiązana zgłosić chęć skorzystania ze świadczenia ze wskazaniem wybranej metody komunikowania się do KP PSP , co najmniej na 3 dni robocze przed tym zdarzeniem.
8. Zgłoszenia można dokonać:
 - elektronicznie na adres: kppspwrzesnia@psp.wlkp.pl
 - faksem na nr: (61) 222-07-77,
 - osobiście na piśmie w sekretariacie KP PSP
9. Zasady wchodzi w życie z dniem zatwierdzenia i podlegają ogłoszeniu w Biuletynie Informacji Publicznej KP PSP.